

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КОТКИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

48- е заседание 5-го созыва

**РЕШЕНИЕ**

Об утверждении Положения о порядке предоставления

в прокуратуру Ненецкого автономного округа нормативных правовых

актов и проектов нормативных правовых актов органов местного

самоуправления МО «Коткинский сельсовет НАО»

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0AB49245E78F32587C80BAE170E322DDFC49EF6FAB65B14D46EF2E7F31PCBEO) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0AB49245E78F32587C80BAE170E322DDFC48ED6BAA69B14D46EF2E7F31CE6156DFA8FF8E94C28005PCBAO) от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0AB49245E78F32587C80BAE170E322DDFF4DEC6BA66BB14D46EF2E7F31CE6156DFA8FF8E94C28505PCBFO) от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=0AB49245E78F32587C80A4EC668F7CD4FA43B162A96FBB1E1CB0752266C76B0198E7A6CCD0CF8407CF6AB9P4BFO) муниципального образования «Коткинский сельсовет НАО», Совет депутатов МО «Коткинский сельсовет»

РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](#P34) о порядке предоставления в прокуратуру Ненецкого автономного округа нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления МО «Коткинский сельсовет» НАО для проверки на предмет законности и проведения антикоррупционной экспертизы.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МО «Коткинский сельсовет» НАО В.Е.Глухов

с.Коткино, НАО

16.02.2017 № 4

Приложение

к Решению Совета депутатов

муниципального образования

«Коткинский сельсовет»

Ненецкого автономного округа

от \_\_\_\_\_.\_\_\_.2017 № \_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке предоставления в прокуратуру Ненецкого автономного округа

нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органами местного самоуправления МО «Коткинский сельсовет» НАО для проверки на предмет законности и проведения

антикоррупционной экспертизы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления в прокуратуру Ненецкого автономного округа принятых органами местного самоуправления МО «Коткинский сельсовет» НАО нормативных правовых актов, а также проектов нормативных правовых в целях реализации полномочий по проведению антикоррупционной экспертизы, возложенных на органы прокуратуры Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0AB49245E78F32587C80BAE170E322DDFF4DEC6BA66BB14D46EF2E7F31PCBEO) от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и [ст. 9.1](consultantplus://offline/ref=0AB49245E78F32587C80BAE170E322DDFC48ED6BAA69B14D46EF2E7F31CE6156DFA8FF8E94C28005PCBAO) Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации».

2. Порядок предоставления в прокуратуру Ненецкого автономного округа

принятых органами местного самоуправления МО «Коткинский сельсовет» Ненецкого автономного округа нормативных правовых актов, а также проектов

нормативных правовых актов

2.1. Проекты нормативных правовых актов (далее - проекты НПА) предоставляются в прокуратуру Ненецкого автономного округа (далее - прокуратура) не позднее чем за два рабочих дня до планируемой даты их рассмотрения и принятия.

2.2. При необходимости срочного рассмотрения и принятия нормативного правового акта срок направления проекта НПА может быть сокращен по согласованию с прокуратурой.

2.3. Принятые нормативные правовые акты (далее - НПА) предварительно направляются по электронной почте в прокуратуру округа не позднее 5 рабочих дней со дня их подписания в установленном порядке, а в последующем почтовой связью на бумажном носителе за подписью должностного лица, уполномоченного принимать НПА.

2.4. Днем отправления нормативного правового акта на бумажном носителе в прокуратуру является день сдачи почтового отправления на почтовое отделение. Днем поступления нормативного правового акта в прокуратуру является день его регистрации в канцелярии прокуратуры.

2.5. Обязанность по обеспечению направления в прокуратуру НПА (проектов НПА) в установленные сроки возлагается на ответственное должностное лицо органа местного самоуправления, которое организует процесс их направления в прокуратуру, осуществляет контроль за соблюдением сроков их направления, ведет учет направленных в прокуратуру НПА (проектов НПА), а также заключений на НПА и в установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0AB49245E78F32587C80BAE170E322DDFF4DEC6BA66BB14D46EF2E7F31PCBEO) от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» случаях ведет учет поступивших из прокуратуры требований прокурора об изменении нормативного правового акта.

2.6. Проекты НПА предоставляются в электронной форме посредством электронной почты ([opnao@atnet.ru](mailto:opnao@atnet.ru)) с сопроводительным письмом должностного лица и с соответствующими приложениями к акту.

2.7. В случае поступления из прокуратуры округа отрицательного заключения на проект НПА, то проект дорабатывается органом местного самоуправления с учетом выявленных недостатков, изложенных в заключении прокурора, приводится в соответствие с действующим законодательством и повторно направляется в прокуратуру для проведения антикоррупционной и правовой экспертизы.

3. Проведение сверок с прокуратурой

3.1. Ежемесячно, не позднее 10 числа текущего месяца ответственным должностным лицом в прокуратуру округа по электронной почте предоставляются реестры принятых в текущем месяце нормативных правовых актов.

4. Ответственность за неисполнение настоящего порядка

4.1. За нарушение настоящего порядка должностное лицо, ответственное за предоставление в прокуратуру НПА (проектов НПА), несет ответственность в соответствии с требованиями законодательства.